

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
от 07.11.2017г. протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор *О.С. Виноградова*
Приказ от 10.10.2017г. № 58



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»

I. Общие сведения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.4 ст.26, Уставом МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» и другими нормативными и правовыми актами.

2. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Педагогического совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 82 г. Челябинска» (далее - Лицей).

3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Лицея.

4. Задачи Педагогического совета:

- 1) определять стратегию развития Лицея;
- 2) решать вопросы комплектования классов и иные вопросы по заданию директора Лицея;
- 3) принимать решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определять формы и устанавливать сроки ее проведения;
- 4) принимать решение о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, а также о формах обучения обучающихся;
- 5) решать вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- 6) решать вопросы об окончании обучающимися определенного уровня образования и выдаче аттестатов, в т.ч. особого образца, а в 11-х классах - награждение медалями «За особые успехи в учении».

5. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Основные функции Педагогического совета

6. В соответствии с возложенными на него задачами, Педагогический совет как орган самоуправления осуществляет следующие функции:

- 1) определение перспективных направлений функционирования и развития Лицея;
- 2) совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- 3) разработка содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы Лицея;
- 4) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 5) обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, за четверть, полугодие, год.

7. Педагогический совет выносит решения по следующим основным вопросам:

- 1) обсуждение и выбор общеобразовательных программ, учебных планов, технологии обучения;

- 2) утверждение отчетов о деятельности всех структурных подразделений Лицея;
- 3) рассмотрение итогов методической работы коллектива, принятие решения об её эффективности и целесообразности;
- 4) рассмотрение вопросов по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- 5) обсуждение докладов и сообщений о результатах соблюдения санитарно-гигиенического режима Лицея и здоровья обучающихся;
- 6) принятие решения о режиме функционирования Лицея на учебный год;
- 7) принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, о формах обучения, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выпуске обучающихся из Лицея;
- 8) принятие решения о награждении выпускников медалью «За особые успехи в учении»;
- 9) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений Лицея, а также вопросы, связанные с деятельностью по охране труда в Лицее.

III. Организация деятельности Педагогического совета

8. Педагогический совет Лицея является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Лицее на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно.

9. Секретарь Педагогического совета принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание Педагогического совета, ведет протокол заседания Педагогического совета.

10. План работы Педагогического совета на учебный год является составной частью плана работы Лицея.

11. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

12. Заседание Педагогического совета созывается его председателем по собственной инициативе.

13. Заседание Педагогического совета является правомочным, если все члены Педагогического совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Педагогического совета.

14. Возможны заседания малых педсоветов (т.е. учителей, работающих в определенной параллели классов или на одном уровне образования) по вопросам успеваемости, посещаемости, дисциплины отдельных обучающихся.

15. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

16. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. Указываются сроки исполнения и лица, ответственные за исполнение решений.

17. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

IV. Права и обязанности

21. Члены Педагогического совета имеют право требовать от администрации Лицея предоставления всей необходимой для участия в работе Педагогического совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета.

22. Члены педагогического совета обязаны:

- 1) претворять в жизнь решения, принятые на Педагогическом совете;
- 2) отчитываться (при необходимости) о своей работе;
- 3) соблюдать этику делового общения на заседаниях Педагогического совета;
- 4) строить работу на основе принципов демократизма и гуманизма.

23. Председатель Педагогического совета имеет право:

- 1) созывать внеочередное заседание Педагогического совета в экстренных случаях;
- 2) дополнительного голоса при равном количестве голосов во время принятия решения;
- 3) контролировать выполнение решений Педагогического совета;
- 4) привлекать любого члена Педагогического совета, а также специалистов по проблемам, выносимым на заседания, к подготовке и проведению заседаний.

24. Председатель обязан:

- 1) следить за исполнением регламента, утвержденного Педагогическим советом;
- 2) выполнять требования делового этикета;
- 3) издавать локальные акты (приказы, распоряжения) по подготовке заседания и выполнению их решений;
- 4) контролировать ведение и хранение документации Педагогического совета (протоколы, материалы);
- 5) докладывать на заседаниях Педагогического совета о результатах выполнения решений и рекомендаций предыдущего заседания.

V. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

25. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

26. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Лицея.